

VACATURE

FUNCTIEPROFIEL IGPW ELZ HERKENRODE

ELZ Herkenrode is op zoek naar een intergemeentelijke preventiewerker voor de regio Hasselt, Zonhoven, Diepenbeek, Herk-de-Stad en Alken.

Jij bouwt samen met de lokale besturen een intergemeentelijke preventiewerking uit om inwoners, bezoekers en werknemers te ondersteunen rond gezond(er) leven. We doen dit aan de hand van onderbouwde interventies en kwaliteitsvolle projecten (cfr. www.preventiemethodieken.be). Samen streven we naar gezondheidswinst voor iedereen, met specifieke aandacht voor kwetsbare groepen.

Kerntaken

- Meewerken aan een optimaal lokaal preventief gezondheidsbeleid voor de gemeenten van ELZ Herkenrode, met name Hasselt, Zonhoven, Diepenbeek, Herk-de-Stad en Alken.
- Trekker zijn en fungeren als katalysator voor initiatieven rond gezondheid binnen de lokale context. Je maakt deel uit van een stuurgroep met relevante actoren.
- Uitwerken van een actieplan voor de intergemeentelijke preventiewerking met bepaling van doelstellingen, acties en indicatoren dat past binnen het lokaal preventief gezondheidsbeleid van de betrokken gemeenten. De thema's waaraan gewerkt wordt, kaderen binnen de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen en omvatten o.m. tabak-, alcohol- en drugpreventie, geestelijke gezondheid en gezonde voeding en beweging.
- Deelnemen aan relevante overlegstructuren op lokaal, eerstelijnszone- en regionaal niveau.
- Opvolgen en verzorgen van de communicatie i.k.v. intergemeentelijke preventiewerking in samspraak met de communicatiediensten van de gemeenten.
- afstemming zoeken met andere beleidsdomeinen en samenwerken met andere gemeentelijke en bovengemeentelijke diensten, overheden en andere relevante partners

Operationele taken

- Je gaat actief aan de slag met de diverse thema's inzake gezondheids promotie in samenwerking met LOGO.
- Je staat mee in voor de bewustmaking en sensibilisering van de plaatselijke inwoners naar preventieve bevolkingsonderzoeken (borst- darm- en baarmoederhalskanker).
- Je organiseert bewustmakingscampagnes rond thema's als gezonde voeding en beweging, bewegen op verwijzing, geestelijke gezondheid, veerkracht, obesitas, sociale cohesie en eenzaamheid, gezondheid en milieu,...

- Je staat in voor de voorbereiding, organisatie en logistieke ondersteuning van infomomenten, vormingen en opleidingen (gezonde voeding, ...), zowel overdag als 's avonds, op vraag van het bestuur of organisaties en verenigingen op de grondgebieden van de gemeente.

Kennisvereisten

- Je hebt ervaring met projectmatig en planmatig werken.
- Je hebt een goede en functiegerichte kennis van het preventiebeleid, de belangrijke actoren en de maatschappelijke context waarin dit beleid kadert.
- Je neemt graag initiatief en hebt organisatietalent. Je houdt van zelfstandig werken.
- Je kan een netwerk van partners aansturen en onderhouden.
- Je kan vlot met de computer werken (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook).

Communicatieve vaardigheden

- Je bent contactvaardig en diplomatisch.
- Je kan schriftelijke opdrachten snel en efficiënt afhandelen in een correcte en vlotte taal.
- Je kan op een efficiënte en effectieve wijze vergaderingen organiseren en voorzitten, en weet alle deelnemers te motiveren tot een positieve inbreng.

Attitude

- Je hebt een motiverende, positieve ingesteldheid en je kan mensen motiveren en enthousiasmeren.
- Je past je planning vlot aan wanneer nodig en bent stressbestendig.
- Je bent bereid om indien nodig buiten de normale kantooruren te werken, avondvergaderingen vormen geen knelpunt.
- Je werkt vlot in teamverband met betrekking tot andere beleidsdomeinen en gemeentelijke diensten.
- Je draagt klantvriendelijkheid hoog in het vaandel en je streeft naar een optimaal eindresultaat.

Aanbod

- Gevarieerde en maatschappelijk relevante job.
- Aantrekkelijk loon (bachelor-niveau), verlofdagen en arbeidsvoorwaarden volgens Paritair Comité 331.
- Maaltijdcheques, fietsvergoeding of gratis woon-werkverkeer NMBS, uitgebreide opleidings- en ontwikkelingskansen.
- Contract van onbepaalde duur
- Een tewerkstelling van minimum 0.8 VTE (30u/week).

- Hoofdtewerkstellingsplaats Provinciehuis, Universiteitslaan 1 met flexibele inzet locaties lokale besturen
- De nodige IT-werkmiddelen worden voorzien zoals een smartphone met abonnement en laptop.
- Mogelijkheid tot telewerk.

Toelatings- en aanwervingsvoorwaarden

- Je bent in het bezit van een professioneel bachelorsdiploma (of daarmee gelijkgesteld onderwijs) bij voorkeur in de humane, socio-wetenschappelijke of paramedische richting of gelijkwaardig door ervaring en/of bijkomende opleiding (aan te tonen via een motivatienota).
- Relevante (werk)ervaring is aanbevolen.
- Je bezit een rijbewijs B én beschikt over een wagen.

Hoe solliciteren

Solliciteren kan t.e.m. 21 oktober 2020.

Mail je sollicitatiebrief, CV en een kopie van het gevraagde diploma naar info@elzherkenrode.be .

Selectieprocedure

- 24/10 inhoudelijke thuisproef
- 28/10 mondelinge gesprekken